



# 基于工作过程的“外贸制单”课程开发实践探究

黄晶晶

(武汉职业技术学院 外语学院 湖北 武汉 430074)

**摘 要:**以武汉职业技术学院省级精品课程《外贸制单》课程开发为例,探讨了基于工作过程的外贸单证课程的开发实践与设计。

**关键词:**基于工作过程;课程开发;外贸制单

中图分类号: F74-42

文献标识码: A

文章编号: 1671-931X (2012) 06-0090-03

90

武汉职业技术学院学报二〇一二年第十一卷第六期(总第六十二期)

“基于工作过程”实际上是我们常简单称为的“工作过程系统化”,针对课程而言,最重要的标识性的特点应为“理论与实践的深度融合”。但是对于理论的理解,我们不应宽泛的认为是通识教育中的通用理论,而应是指从事某一专业技术工作所必备的专业理论;实践,也不应是指日常教学中的普通的实践或课堂上基于某种教学方法手段所采用的课堂教学活动,而是指从事专业技术工作的具体实践活动。因而有别于泛化“基于工作过程”的课程改革推进和扩展到一些“非工作的课程”,武汉职业技术学院外语学院应用英语专业(外贸方向)打破原有学科知识逻辑为主线的架构内容体系,对本专业的专业核心课程《外贸制单》进行了课程开发和课程内容的重新构建。

## 一、基于工作过程的课程开发设计思路及课程目标定位

高职课程的开发应紧密结合专业所对应的职业岗位技能要求,我们通过对毕业生调研反馈、市场及用人单位对人才的需求分析,具体到外贸工作流程中的外贸单证缮制工作岗位进行剖析,归纳出课程对应的单证缮制工作基本工作过程,并将之引入到行动领域,分析解构出单证缮制工作在行动领域的典型工作

任务,通过典型工作任务来组织课程的学习领域和学习内容,以单证工作的工作过程为依据,组织项目活动的工作任务和步骤流程并形成外贸单证课程教学模块。并按照具体的单证缮制工作过程和学习学生的学习规律和知识认知规律来序化教学内容。

本专业在通过专业调研、毕业生反馈、用工实习单位沟通走访,依据本专业的人才培养目标,分析确定出本门课程着力培养适应外贸行业岗位职能的需要,具有良好的职业道德和良好的外语语言基础,具备一定的经济专业理论知识及娴熟的制单技能,能够运用计算机熟练处理日常事务,具备“语言技能+职业技能”的高素质应用型人才。课程具体目标见表1。

表 1 基于工作过程的《外贸制单》课程目标

分项能力	目标要求
知识目标	1、具备良好的英语语言应用能力
素质目标	2、具备运用计算机熟练处理日常事务的能力 3、有一定的岗位执业能力,能娴熟缮制、处理单据的能力
能力目标	4、具有良好的职业道德,具备发现、分析、解决问题的能力 5、具备“语言技能+职业技能”的高技能人才
课程面向就业岗位	外贸行业单证缮制人员、外贸业务员、跟单员、报关员、报检员等

收稿日期:2012-08-05

基金项目:武汉职业技术学院校级课题“应用英语专业基于工作过程课程开发与实践”(项目编号:2008YJ299)。

作者简介:黄晶晶(1982-),女,武汉职业技术学院外语学院讲师,应用英语专业(外贸)方向专业负责人,硕士,研究方向:应用语言学、外贸英语。

二、课程学习情境的设计

在课程学习情境的设计中，本专业依据外贸行业单证缮制岗位的职业工作过程和岗位职业能力要求来选取课程内容，并结合国家对应的职业资格能力标准。将课程培养的技能点、知识点和职业素质能力要点融入到课程学习情境中，在锻炼岗位职业能力的前提下，提高学生可持续发展能力。

本门课程以工学结合为切入点，围绕职业的岗位核心技能目标来形成典型工作任务，以项目为主线来展开职业技能训练，重组课程教学内容，并按照工作过程和知识构成的由简及难进行教学内容排序和设计，清晰体现职业工作过程。我们将课程学习情境设计为三个主要学习情境，每一学习情境凸显工作的具体工作流程，铺成出外贸行业单证缮制岗位一个完整的工作流程体系，并将能力解构为三大主要的模块，共设计 14 完整独立的学习任务，总学时 96 学时，详见表 2。

三、学习情境的编排与实施

在归纳和总结出外贸单证缮制工作的基本工作过程的基础上，归纳行动领域，分析解构出单证缮制工作在行动领域的典型工作任务，通过具体的典型工作任务和岗位的职业工作过程来组织课程的学习领域和学习内容，其学习内容的编排对应工作岗位所特有的工作任务需求。

在具体的典型工作任务学习情境的实施上，采用“任务引导—任务分析—完成任务所需的相关知识—任务实施—考核评价—项目作业—专业知识架构的拓展与延伸”任务导向 7 步法来具体展开实施。以典型工作任务 6 insurance policy(保险单)的缮制为例，如表 3 所示。

四、课程实施效果评价

学生在整个教学实施过程中，能在仿真的工作任务环境下根据教师的引导与互动，从具体的工作

表 2 《外贸制单》课程基于工作过程的典型工作任务设计分析

工作岗位	学习情境	典型工作任务	核心岗位技能	学时分配	能力模块分解
外贸单证缮制岗位	单证缮制准备工作	Item1 外贸单证工作描述	能全面了解单证工作岗位、熟悉单证岗位工作内容、工作要求、工作态度	2	基础能力模块
		Item2 合同的缮制、审核、修改	会缮制和审核进出口贸易合同；能熟悉合同条款、了解审核重点；能够分辨合同软条款、及时修改和沟通	8	
		Item3 L/C、托收、汇付	熟悉和了解国际贸易中常见结汇方式；能够灵活使用各种结汇方式；能够根据合同审核、修改 L/C	10	
		Item4 invoice& packing list 缮制	能够根据合同和 L/C 缮制发票和包装单据	6	
		Item5 certificate of origin 缮制	能够根据合同和 L/C 缮制不同种类所需的原产地证书	6	
	外贸业务过程中的各种单证的缮制、审核与修改	Item6 insurance policy 缮制	能够了解国际货物运输保险的相关知识和保险条款；能够根据合同和 L/C 缮制保险单据	6	应用能力模块
		Item7 transport documents 缮制	能够了解不同种类的国际货物运输方式和运输流程；能够根据合同和 L/C 缮制运输单据	10	
		Item8 subsidiary documents 缮制	能够根据合同和 L/C 缮制所需的装船通知、受益人证明、船公司证明等	8	
		Item9 bill of exchange 缮制	能够熟悉和了解汇票在进出口业务中的作用和流转方式；能够根据合同和 L/C 缮制汇票	8	
		Item10 收汇、核销退税	能够熟悉和了解出口收汇制度和出口退税制度；能够熟练缮制出口收汇核销单	6	
	单证缮制后续问题的处理与协调	Item11 application of L/C 缮制	能够基于进口方的立场熟悉和了解信用证开证业务流程；能够根据合同缮制开证申请书；能够根据合同审核信用证	6	综合拓展模块
		Item12 单据的审核与修改	能够根据合同和 L/C 审核与修改相关单据；能够熟悉和了解单据审核与修改的工作流程和重难点	6	
		Item13 存档备案、善后处理	能够能在业务完成后整理并归档各类单据、资料；能够妥善处理合同履行过程中出现的各种问题	4	
		Item14 综合制单练习	能够熟练应用计算机和相关外贸软件；能够根据合同和 L/C 缮制、审核、修改业务所需的各种单据，并妥善处理合同履行过程中出现的各种问题；能够在业务完成之后整理各种业务资料并存档备案	10	

表 3 典型工作任务教学实施

典型工作任务	item 6 insurance policy (保险单据)缮制	
教学实施过程	具体实施内容	教 & 学重点
任务引导	想学生提出本教学单元的教学任务是学习保险单据的缮制	明确工作任务
任务分析	学生以工作小组为单位,分析该工作任务。期间,教师引导学生分析完成该任务的思路以及所应具备的相关知识和技能。	确定工作小组,执行分工教师的引导作用
相关知识	在引导的过程中学习、总结和归纳完成该工作任务应具备的相关知识。如国际货物运输保险的定义、保险的条款和险别、保险单据的作用、合同和 L/C 中关于保险的条款、保险单据缮制的方法和技巧。	团队学习能力,知识的总结、归纳能力的培养与锻炼
任务实施	对工作任务所涉及知识引导学习和梳理后,让学生在电脑上同步操作,完成提出的工作任务。在这一环节重在强调知识的应用方法、技能和经验。	梳理总结、归纳的知识提出具体工作任务——缮制一张保险单据,以小组为单位团队合作,完成工作任务锻炼学生的实际动手能力
考核评价	教师对学生缮制完成的保险单据进行考核评价	教师对学生完成的任务详细点评,提出改进意见学生会总结在该典型工作任务中的收获与体会评价自身工作,填写考核评价表
项目任务	布置项目作业,目的在于巩固所学知识、强化保险单据的缮制技能	独立完成工作任务的能力培养与锻炼
知识拓展	专业知识架构的延伸,对在外贸业务流程过程中涉及到的保险单据的缮制过程中出现的一些实际问题、单据缮制中常见的问题和职业技能和学生进行沟通交流	强调学生各知识点之间前后续关联关系,及涉及到该工作任务的相关实践操作问题的解析

任务入手,自我分析、归纳、梳理和总结,并在对知识理解深入的基础上实践锻炼完成工作任务,系统掌握和淬炼了工作过程中具体工作岗位和环节所需的职业技能,实现了“工学结合”,“教、学、做一体化”的深度融合,理论知识与实践操作的优势互补。

在授课过程中,授课教师还积极引入了现代信息化教育技术手段,加强多媒体课件、电子教案的制作,并采用文字、视频、图例等多种表现手法,生动、形象地展现外贸业务的仿真流程、演示单证缮制过程和缮制技能和方法等。在建立“网络资源库”、“试题库”和“外贸业务共享资源平台”的基础上,还将外贸企业进出口业务操作平台及互联网络系统引入实训中心,利用仿真教学手段如引进外贸单证缮制软件等来补充现场实训方式,更好的锻炼了学生的岗位技能实际操作能力。

同时在课程考核环节,依据学生在完成教学模

块的工作任务的成果、能力表现和综合职业素质表现采用自评、小组评、教师评三方参与的的形成性考核评价方式,提高评价的合理性和准确性,这也使得学生的学习热情和教学效果也有了显著的提升。

参考文献:

[1] 姜大源,吴全全.德国职业教育学习领域的课程方案研究[J].中国职业教育,2007,(2).  
[2] 赵志群.职业教育工学结合一体化课程开发指南[M].北京:清华大学出版社,2009.  
[3] 李怀康.职业核心能力开发报告[J].高等职业教育,2007,(1).  
[4] 罗柳容,邱同保.基于工作过程的课程开发要注重方法能力的培养[J].职教论坛,2009,(10).

[责任编辑:向 丽]

The Course Development of Foreign Trade Documentation Based on the Systematization of Working Process

HUANG Jing-jing

(School of Foreign Languages, Wuhan Polytechnic, Wuhan430074, China)

**Abstract:** The higher vocational education should insist on the capability view of the intellectual abilities and skills, the professional view of confronting the jobs and job groups and the view of working process-based course design theory. This paper, in accordance with the course design based on process, proposes a framework of a system for foreign trade documentation course development and the teaching method guided by action.

**Key words:** working process; course development; foreign trade documentation