



高职院校档案管理人员职业发展研究

郭玥弛

(武汉职业技术学院,湖北 武汉 430074)

摘要:档案工作是学校发展的基石,信息汇集的源泉,其重要性不言而喻。但是在实际工作中,高职院校档案工作很难得到学校重视。为了能够更好的解决摆在我们面前的问题,更好的让档案管理者职业发展道路能够找到清晰方向,更好的做好档案工作,也更好为学校发展做出努力,只有从社会环境、学校、个人三个层面全盘着手,做好档案职业发展,才能使高职院校档案管理人员能够找到自己归属感和自己的位置,充分发挥档案专业技能,为学校发展做出贡献。

关键词:档案工作;职业特点;职业发展

中图分类号: G271.6

文献标识码: A

文章编号: 1671-931X (2017) 04-0056-04

56

武汉职业技术学院学报二〇一七年第十六卷第四期(总第九十期)

一、引言

档案工作已经不是新话题,它是我们开展其他事业的基础性工作,正所谓基础不牢地动山摇,其重要性不言而喻。但长期以来档案工作并不引起大家的重视和关注,档案管理人员总是被看成小众化边缘化的角色,以“静默”的方式存在于空气之中,国外曾用“佝偻着背、躲在小阁楼里摆弄着一堆发霉的文件”来形容旧时的档案专家^[1]。

档案工作人员的职业发展道路遇到各方面的瓶颈,尤其高职院校档案管理从业人员,对自己的职业道路有所怀疑,没有成就感、获得感、归属感,自我价值也无法得到体现,这些都严重影响了他们对档案管理工作积极性。档案职业缺少公众的关注、理解和尊重,缺少支持和认可。如何弥合社会认知与档案职业真实价值之间的沟壑? 能不能把档案职业的崇高价值传递给社会公众? 如何打破这种偏见和消除职业发展道路上的瓶颈,使高职院校档案管理人员职业发展有清晰的脉络? 或许,我们需要从多个维度探究和分析。

二、档案工作的职业特点

在我国,从古到今档案工作长期与史官、文书、资料、机要、保密、图书管理员工作交织在一起,没有成为独立的职业体系。^[2]档案管理成为一个职业源于新中国成立。1954 年国家档案局成立,紧接着中央档案馆成立。1987 年 9 月《中华人民共和国档案法》颁布实施,于 1996 年 7 月修正,随着法律的健全,档案工作才逐渐成为一门独立的职业。1999 年颁布的《中华人民共和国职业分类大典》里,档案活动被国家认定为一种职业。^[3]而档案工作因为其封闭性和滞后性等特点,使得档案管理人员职业拥有独特的特点。为了更好的剖析档案工作的职业特点,必须探究大众对档案工作以及职业的认知度。

笔者在 2016 年 11 月至 2017 年 1 月期间,走访武汉周边几所高职院校,以在校师生为调查研究对象,共对 100 人次左右师生进行调查走访,了解高职院校师生对档案工作及档案职业的认知度。通过面对面交流、随机采访、纸质问卷、网络问卷等不同形式进行了调研。分配比例为:50%纸质问卷、32%网络

收稿日期:2017-04-17

作者简介:郭玥弛(1982-),女,湖北武汉人,武汉职业技术学院校办综合档案室助理馆员,研究方向:档案管理。

问卷、12%面对面交流、6%随机采访(见图1)。

通过图1的调查方式,对几所高职院校的共100名师生问卷进行了整理和分析。根据整理出的结果得到我们想要的答案,很直观的了解到高职院校师生对档案工作及档案职业者的认知度的情况。正如图2所示。

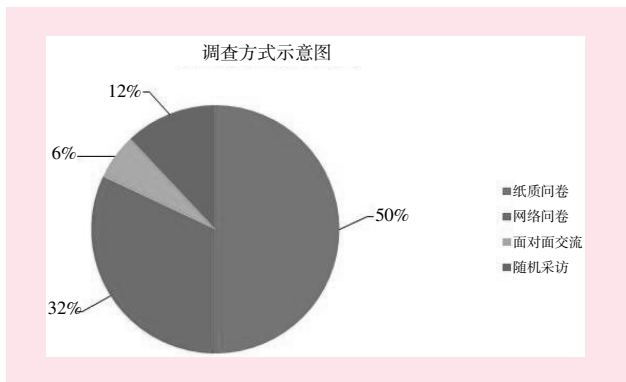


图1 调查方式示意图

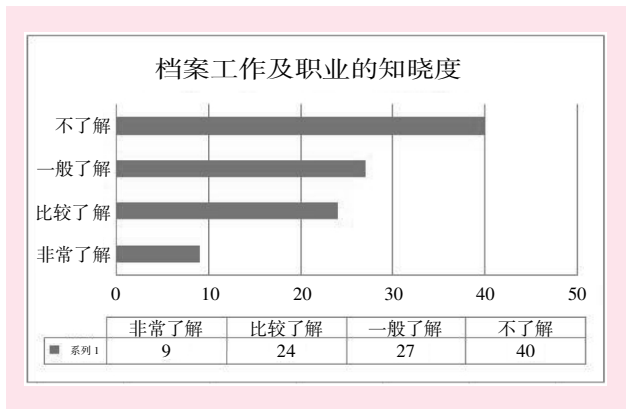


图2 档案工作及职业的知晓度调查

在调查走访的过程中发现:100人中只有9人对于档案工作和档案工作职业非常了解和熟悉,只占调查总人数的9%,此类人群属于有档案工作经历的;比较了解的有24人,基本上属于曾参与档案活动,相对熟悉档案工作以及档案工作者;一般了解者27人,只是听说过而已,自己也没有亲身经历过相关档案工作以及接触到档案工作者,对于档案工作人员职业的认知度更是无从谈起;而占比比较大的是“不了解”的这类人群。在问卷调查中还发现,部分高职学校师生没有参与过任何档案相关的工作,甚至不知道学校有档案室这样的部门。这也是档案工作一直以来“重藏轻用”的现实表现,从师生对于档案工作的认知、参与度以及对档案职业的了解可以很直观的得出档案职业几个方面的特点:

(一)档案职业是“冷板凳”职业

从上述调查报告就可以看出,很多人对于档案工作非常陌生,也没有参与过档案工作活动。在高职院校中,档案部门犹如“世外桃源”,如果不需要与档案相关的信息,档案部门或许是无人问津的“清水衙门”。所走访的部分高职院校中,档案管理者与其他

部门基本隔绝,其他部门人员几乎“无事不登三宝殿”,没有太多业务上的联系,档案利用率低直接反映了普通公众和档案工作者的接触稀少,认知度不高。因此我们档案职业者所从事的工作绝对是“冷板凳”职业。

(二)档案职业劳动成果的滞后性

档案一般都是处理完毕,需要归档的文件。档案工作是记录历史、再现历史的工作。高职院校的档案包括有教学、科研、基建、人事和财务等方面的重要资料,有的档案归档保存后可能很多年都不会被利用到,没有立即的时效性,但是档案工作者还是会默默无闻的把所有的资料归档保存,认真仔细的做好入库记录工作。

在走访过程中,有一所高职院校提到这样一件事情:2016年武汉地区再次遭受到洪水灾害,该校需要1998年特大洪水灾害期间的防洪部署安排及相关资料作为参考,以便做好2016年抗洪抢险工作部署。因此档案工作者当年的工作成果在8年之后从沉寂良久的档案室再次启用。所以档案职业劳动者的成果并不是“立竿见影”,档案是历史的传承,其价值的滞后性是一个非常显著的特点。

(三)档案职业的专业性和知识涉猎的广泛性

档案工作具有其自身的规律和要求,并且有很多专业技术规范要求。做好档案的归档、档案系统化管理、编制档案编研材料、档案的保存与安全等都需要专业的档案知识。特别是目前正处在信息化时代,做好档案工作更需要具备扎实的专业素养和信息化管理能力。

高职院校档案工作需要档案管理者汇集和整理很多不同类型的档案,专业跨度大,这就要求从业者要有广泛的知识面,对专业文化水平以及知识面的要求也越来越高,所以档案职业者大多都是涉猎广泛的复合型人才。

(四)档案职业道德的特殊性

档案工作是一项服务型的工作,这是档案工作的性质之一,所以档案工作者要摒弃名利观念,不计得失,热心做好服务工作,恪尽基本的职业操守,做到“长作绿叶扶红花,愿为蜡烛明他人”。要从思想上具备较高的职业道德,对自己要有高要求。同时档案工作者更要遵纪守法,尊重档案和历史,维护档案真实面貌,这就是档案职业道德水准较于其他职业特殊的地方所在。

(五)档案职业发展的重要性

虽然档案工作成果具有价值的滞后性,但是档案工作是学校发展的基石,信息汇集的源泉,其重要性不言而喻。在信息的传承、档案的管理和保护方面,高职院校中档案工作者是直接参与者和管理者,对其的职业发展给予足够重视,是顺利开展学校各项工作的基础。要从学校的发展高度给予档案工作

者足够的关注和理解，只有档案工作者有了清晰的发展前景，才能更好的做好档案管理工作。

三、档案工作职业发展在高职院校存在的问题

2008年教育部、国家档案局根据《档案法》和有关法律的规定制定了《高等学校档案管理办法》(第27号令),这是高校档案工作的纲领性文件。2014年5月5日中共中央办公厅、国务院办公厅印发了《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》，给档案工作者带来了新的期望和憧憬，是国家针对档案工作和档案队伍建设提出了指导性意见，也展现出我国加强档案工作的决心。^[4]但是在实际工作中，高职院校档案工作一直处在学校重点工作之外，远不及学校的教学、科研、行政工作，很难得到学校重视。现存的问题主要表现在以下几个方面：

(一)高职院校档案部门缺乏重视

从事档案管理活动的职业类别主要为三类：各级档案行政管理部门(档案局)、各级档案馆、机关企事业单位档案室(处、科)。其中，档案局、档案馆，局馆二者合一，档案局为参照公务员法管理的事业单位，晋升提拔按照公务员制度进行，档案专业技术岗在高校被归为教辅系列。高职院校档案馆是学校信息资源服务的重要部门，也是学校全面发展的重要基础。但在现实工作中，档案部门是围绕在学校教学、科研、行政之外的边缘部门，在学校各部门中的地位较低，不受重视。档案管理人员开展工作缺少足够的支持，档案管理人员的自身价值得不到发挥，也不会考虑职业发展规划，感觉职业前景渺茫，从而失去信心，影响工作积极性。因此高职院校的档案工作发展比较缓慢、落后。

(二)高职院校的对档案管理职业人员岗位职责定位不清晰

档案管理部门没有独立的科室，人员配备少，工作繁多，通常是“革命一块砖，哪里需要哪里搬”。大多数的高职学校，档案室都设置在学校办公室或者学校图书馆之下，人员配备在1人左右；学校师生规模超过1万的，人员配备最多不超过3人。档案管理人员不仅肩负本职的档案工作，同时还需接受其所在单位分配的临时工作，如：传送机要文件、外事会议接待、图书管理等等。名为档案工作专职人员，实则沦为兼职。

高职院校的档案分类繁多，伴随院校的日常工作 and 不断发展，档案管理工作任务非常繁重：1.档案信息化：党群行政、学籍成绩、校园建设、科研项目等重要档案文件的扫描以及在档案管理系统上传。2.档案服务利用：在校师生或者毕业生、退休教师办理学历认证、户口迁移、升职加薪、职称评定、买房办证等对档案资料的查询借阅；配合上级单位巡视检查工作，对档案资料的查询借阅、复印整理；校园建设、

建筑维修翻新对图纸档案的查询借阅；制定、修订规章制度，指导院校工作的依据对档案资料的查询借阅，等等。3.档案的编研利用：编辑资料汇编、编辑校史年鉴、撰写论文专著、编写专题概要，等等。4.档案的文化宣传利用：建立校史馆、举办主题宣传活动。5.档案归档与保管：每年对全校各部门的大量文件资料进行收集、整理、归档、录入、上架、扫描、上传。每日按要求监控档案库房温湿度变化，做到防光、防火、防潮、防虫、防盗、防有害气体。

工作任务量逐年增加，面对负荷越来越重的档案工作，还要应付各种事务性工作，很容易让档案管理人员感觉到力不从心，更无暇顾及个人的职业前景发展等问题。

(三)高职院校档案部门规模小，平台小，难以吸引以及留住高素质人才

目前的高职院校人才招聘工作，实现公开招聘，大多数是倾向研究生及以上学历的人员，招聘档案管理人员时也是倾向档案专业研究生，较少招聘档案专业本科生。虽然招聘的人员学历提升了，但是由于高职院校档案馆规模不大，学术科研平台也比较狭小，加之日常工作繁杂琐碎，导致很难吸引高层次高素质人才的眼球，要么招进之后很难留住高素质优秀人才，这也是非常棘手的问题。

(四)高职院校档案管理人员专项经费普遍不足、职业培训计划欠缺

由于高职院校档案工作得不到足够重视，用于档案工作的专项经费普遍不足，除保障正常的学校工作运转外，档案管理人员鲜有机会外出进修或培训。不能及时吸收和学习领先的工作方法、新的技术和先进的经验，致使高职院校的档案管理人员业务水平难以提高，工作热情下降，工作缺少积极性和主动性，这些都影响了高职档案整体工作的发展。

(五)高职院校档案工作者自身对于档案职业发展规划的模糊

基于上述几个现实存状况的原因，笔者走访了很多职业院校的档案部门以及相关档案工作者，大多数从业者对于自己的档案职业的发展没有任何规划，按部就班的做好自己分内的工作，长年累月重复着相同或者相似的事情，很少对自己档案职业生涯进行有序的规划。这里面有我们前面所提及的实际存在的问题之外，也有档案工作者自身的一些原因：一是档案工作者知识的局限，没有提升到一定的高度，对于自身职业进行规划；二是档案工作者积极性不高，没有自我提升的意愿。目前来看，很多高职院校档案职业规划不仅需要学校的指导也更主要靠档案工作者自己去筹划和关心。

四、高职院校档案工作职业发展的思考

基于以上论述的现实存在问题，可以发现档案

职业发展的诸多弊端，为了能够更好的解决摆在我们面前的问题，更好的让档案管理者职业发展道路能够找到清晰方向，更好的做好档案工作，也更好为学校发展做出努力，必须从“三位一体”全盘着手，共同使劲才能做好档案职业发展。三个层面分别是社会环境方面，学校层面，个人层面。

（一）大环境方面，档案管理人员不求“网红”，但求“存在感”

通过各种渠道开展档案工作普及，向大众普及和推广档案工作知识，弥合社会认知与其真实价值之间的沟壑^[5]。档案工作处于不被大众所关注和了解的范畴之内，档案管理人员也很少被关注、理解和尊重。鉴于此我们应该去改变这种被动地位，在校内通过拉横幅、张贴宣传海报、举办培训演讲等方式进行档案工作的宣传和普及。开通微博微信，将“冷冰冰”的档案室和“边缘化”的档案管理人员拟人化，时时刷刷“存在感”，定期推送一些关于档案的轶闻趣事，增加档案工作和档案管理人员在大众心目中的亲近感，更方便普及档案知识，从而让大家了解和关注档案职业者。我们不求档案工作者成为“网红”，但我们要让档案管理人员有存在感，也同时做好了档案工作的普及和宣传工作。

（二）学校层面，将档案工作纳入学校发展的重点，给予档案管理人员足够重视和关注

首先，高职院校应当从学校战略发展的高度重视档案工作，将其纳入学校发展重点，消除对档案职业的偏见。只有领导的关怀和指导，学校的高度重视，才是做好档案工作的前提和基础。高职院校结合自身发展需要，将档案管理工作中的重点作为学校工作要点进行计划和实施。档案部门管理人员做到专人专岗，专人专职，不做随时身兼数职的各种替补队员，让其能够把全部精力放在档案工作中。

其次，希望列支充足的专项资金用于档案工作，每年定期开展档案工作培训计划，促进本校档案工作与其他各高职兄弟院校、本科高校甚至是社会档案馆的交流和学，提升本校档案管理工作水平与技术高度。

最后，需要高职院校为档案管理人员的晋升拓展渠道，在晋升指标以及其他的方面给予重视和扶持。档案部门作为教辅部门，受重视程度欠缺，所以只要有学校支持，才可以提高档案管理人员的积极性，振奋他们的精神，让他们更有信心更加努力。

（三）档案管理人员自身的修养和危机意识

档案管理人员应该在认清现实的前提下，从自身出发结合兴趣，努力提升自己的基本功，打铁还需自身硬。高职院校档案工作者所处环境相当比较宽松，学校也提供了很多发展空间，诸如教学机会、相关专业继续深造、学术研究机会等，积极学习，参加各种培训，增加档案工作专业技能，为职业道路良好发展打下坚实基础。

另外，在云计算、大数据等信息化时代的当下，对于档案工作者既是机遇又是挑战，档案工作者要有危机意识。如何做好电子文件的管理、归档以及数据的保护？如何将档案工作者从“故纸堆”转化为新时代下能够处理和保存海量信息的能手？都是我们档案工作者要面临的挑战和思考的方向。唯有不断加强自我学习，才能立于不败之地。

五、结束语

综上所述，从多维度去了解高职院校档案职业发展的特点和现状，才能更好的发现问题解决问题。目前，高职院校档案管理人员不应抱怨档案职业缺少关注、理解和尊重、缺乏支持和认可，更不应陷入持续性、普遍性的职业认同障碍而难以自拔，应该更多的通过自身的努力弥合认知度与其真实价值之间的差距。同时，档案职业发展更离不开学校的支持和重视，有了学校的重视与认可才能提高档案管理人员的工作积极性和工作热情，让我们的档案管理人员撸起袖子加油干，为高职院校的档案事业和院校的发展做出自己的贡献。

参考文献：

- [1] 张照余.风物长宜放眼量:档案职业的疆域拓展与战略性迁移[J].档案与建设,2014,(1).
- [2] 王根健,姚冬香.高校档案工作者职业展望:宽广还是无望[J].阜阳师范学院学报(社会科学版),2015,(3).
- [3] 齐晓晓.从组织角度分析高校档案职业生涯提升[J].兰台世界,2017,(1).
- [4] 祝彩凤.浅谈高职院校档案管理人员职业前景[J].办公室业务,2016,(12).
- [5] 冯惠玲.当代身份认同中的档案价值[J].中国人民大学学报,2015,(1).

[责任编辑：张 磊]

（下转第 68 页）

Researches on Career Development of Archives Management Personnel in Higher Vocational Colleges

GUO Yue-yi

(Wuhan Polytechnic, Wuhan430074, China)

Abstract: This paper discusses the importance of the career development of archives management personnel in higher vocational colleges. Delves into the professional characteristics of archives work, analyzes and researches on the present situation and the existing problems of the archives work in higher vocational colleges, puts forward new thinking and new ideas for the career development of archives management personnel in higher vocational colleges. To make archives management personnel can find their sense of belonging and their position in higher vocational colleges, to give full play to the archive professional skills, and contribute to the school development.

Key words: the professional characteristics of archives work; the present situation of the archives work in higher vocational colleges; new ideas for career development