

“双高”建设中商务英语专业人才软技能培养及实践教学设计

——以商务英语实务实训为例

彭春萍

(武汉职业技术学院 外语外贸学院,湖北 武汉 430074)

摘 要:软技能(soft skills)指的是如何开展工作的非技术性技能。不同行业对于软技能的需求略有差异。结合商务英语专业主要就业行业企业调研反馈,提出专业软技能的内涵,主要包括:沟通能力、创新能力、团队协作能力、学习能力、时间管理能力和解决问题能力。实践研究证明,将软技能的培养融入到各项实训活动中,能有效提高学生的就业质量。

关键词:高职教育;软技能;商务英语专业;综合素质;商务英语实务实训

中图分类号: H319.3

文献标识码: A

文章编号: 1671-931X (2020) 05-0097-07

97

2019年元月颁布的《国家职业教育改革实施方案》(简称职教二十条)总体要求与目标中提到:“要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,把职业教育摆在教育改革创新和经济社会发展中更加突出的位置。牢固树立新发展理念,服务建设现代化经济体系和实现更高质量更充分就业需要,对接科技发展趋势和市场需求,完善职业教育和培训体系,优化学校、专业布局,深化办学体制改革和育人机制改革,以促进就业和适应产业发展需求为导向,鼓励和支持社会各界特别是企业积极支持职业教育,着力培养高素质劳动者和技术技能人才。”高职教育注重专业对应行业或企业需求培养人才,近些年在专业实践技能培养方面凸显了高职教育优势。但是,要实现更高质量更充分就业,人才的综合能力提升是关键,除了专业技术技能之外,人才的非技术性技能,即:软技能,也是不可忽视的。通常在商务领域,硬技能(hard skills)可以让一个人成功通过面试,但

是软技能让一个人把工作做好。软技能主要指素质、个性特征和社交技能,每个人的软技能水平不一,比如:有的人更容易交到朋友,这可能是有价值的销售技能;有的人特别守时或者能在压力下做出理性的决定;有的人天生就善于跟来自不同文化的同事一起工作,能很快学会一门新的语言,这些都是有价值的(软)技能(Michael: 2020)^[1]。

软技能培养是以培养拥有完整人格,实现全面发展的人才作为目的,而不仅仅是单纯向学生传授专业知识与技能,把学生培养成为一个“工具人”。软技能更关注学生作为一个“人”的最基本的思想、情感、能力、修养的需要,因此在培养中需要把素质和职业能力中隐性的部分有机地结合在一起,这对提升高职生就业能力,增强就业稳定性,将起到十分积极的作用(张媚:2015)^[2]。近年来的人才市场随着信息化、城市化、市场化、国际化水平的进一步提高,对人才软技能的需求被迅速放大,凸显了软技能在受

收稿日期:2020-01-20

基金项目:2019年武汉职业技术学院科研项目“‘双高’标准下多语种专业群跨境电商人才培养研究”(项目编号:2019YJ012)。

作者简介:彭春萍(1968-),女,湖南永顺人,武汉职业技术学院外语外贸学院副教授,研究方向:商务英语教学研究。

武汉职业技术学院学报二〇二〇年第十九卷第五期(总第一百零九期)

彭春萍：『双高』建设中商务英语专业人才培养及实践教学设计的思考

教育者的工作应聘及各种实践活动中的显著地位(杜天筭;2013)^[3]。根据 Stanford 研究所和 Carnegie Melon 基金会所做的一项研究表明:长期工作的成功,75%依赖于人际间的技能或软技能,只有 25%依赖于技术技能。可见,软技能对于个体职业生涯发展起到至关重要的影响,亦对提升职业院校学生就业质量起到关键的推动作用(郭华生等;2016)^[4],换言之,软技能的培养不仅有利于更好的满足市场需求,更有利于人才自身的可持续发展。这也是中国特色高水平高职学校和专业建设计划(简称“双高计划”,或“双高建设”)中人才培养的根本目标。

关冬梅(2007)^[5]在《高职学生软技能的培养》一文中提出:高等职业教育应注重学生的社会适应能力和创新能力的培养,即综合职业能力的培养。这些能力主要包括时间管理能力、沟通能力、团队合作能力、学习能力、创新能力、解决问题能力等。本文将以此些能力的培养为核心探讨如何通过实训教学实现对学生软技能的培养。因为现在不少企业在招聘人才时对其职业软技能更为重视。要实现人才高质量就业,良好的软技能是关键基础。高职教育应该从单一专业知识和专业技能的硬技能培养,转变到与软技能并重培养的发展方向上。

一、商务领域软技能的内涵与研究概述

郭华生等在其《我国职业教育软技能研究的思考》(2016)一文中对近些年职业教育中软技能的研究文献进行了梳理,包括:对软技能概念及分类的一般界定、各国对软技能培养的实践探索、软技能研究必须应对的问题等三个方面。文章中提到 2012 年张国华提出的“职业软技能主要由基本素质(道德素质、心理素质)与基础能力(有效交流能力、团队合作

能力、人际融合能力、解决问题能力、自我建设能力、创新能力和信息处理能力)构成。”他指出这样的“软技能”是一种既满足行业企业职业岗位需求而专业技能(硬技能)又不能涵盖以及与职业生涯发展密切相关的软性能力。宋春燕(2009)^[6]从方法能力、人格能力和社会能力三个方面比较全面的概括了软技能包涵的要点,见表 1。

在企业具体工作中,体现在专业技能之外的职业素质主要指人的职业意识、职业态度和职业行为习惯;职业通用能力包括沟通表达、协调合作、学习创新、适应控制、分析应对等。职业素质和职业通用能力都是软技能(李明霞,2008)^[7]。

但是,不同的行业、不同的工作岗位对软技能的具体要求是不同的。服务业中人是重要的因素,企业对人才的素质要求也相应提高(杜天筭,2013)。2018-2019 年全国专业大调研、专业标准大修订,商务英语专业最终确定的对应行业是商务服务业、批发业和零售业,都是主要跟人打交道的行业,工作中存在的不确定性、灵活性以及复杂性比较高,需要强有力的软技能作为支撑高质量完成各项任务。本文研究所指软技能以戴艳(2011)^[8]在其《高职院校学生软技能培养研究》一文中提到的六点为主:沟通能力、创新能力、团队协作能力、学习能力、时间管理能力和解决问题能力。结合商务英语专业毕业生就业的主要行业与企业用人单位反馈,以上六种能力也是最关键的工作能力和职业发展能力。

软技能既是社会心理学术语,也是人力资源管理专业术语,无论是在社会心理学学科或人力资源管理专业领域内应用,都共同表现其作为主体人能力所具有的内隐性、前瞻性、简介性和不易被标准化、程序化,因而软技能在企业人力资源培训及学校人

表 1 软技能要点

方法能力	人格能力	社会能力
认识能力	追求目标	交往能力
思维能力	认真仔细	沟通能力
抽象能力	集中专心	合作能力
创造能力	职业道德	表达能力
分析能力	忍耐、耐心	共同负责
决策能力	诚实、负责	有说服力
写作能力	开朗	约束
可迁移技能	坦率	团结
解决问题能力	责任感	责任感
获取信息能力	自信心	自我管理能力和(如管理时间、情绪)
掌握学习技术	灵活性	自我评价能力
系统工作方法	适应性	个人的礼仪和修养
教学或学习能力	纪律性	
运用数字的能力	学习决心和成就感	

才培养过程中应用难度较大，对软技能培养的实践探索也相应呈现多元化的倾向。他们指出国内有学者分别介绍了美国、加拿大、澳大利亚、日本、新加坡等国家在软技能培养上的实践探索，涉及到软技能的培训模式、指标体系的设计和测评工具的开发等方面的内容。对于在实践中如何去提升职业院校学生的软技能，很多学者结合具体的专业及学生的软技能现状分析，提出了许多软技能培养的具体途径或方式，如大力推进“能力本位”职业教育的基本思想，加强校企文化融合，建立以学生为中心的教学模式，校企共同参与软技能训练，重视软技能隐性课程教育平台的搭建，开发软技能系列课程和培训教材，将软技能加入考核体系，加大实践教学的软技能培养环节，实施软技能导向的项目化教学，结合就业指导和成功心理素质训练进行软技能的训练等等。

二、商务英语专业毕业生就业行业软技能需求分析

企业对软技能的要求主要体现在以下几点：第一，良好的沟通、表达及学习能力。很多企业在招募时都强调，专业对口已不再是竞争的优势，企业最需要的是进入企业后学习能力强，能够尽快上手的复合型人才。第二，适应能力。越来越多的企业把适应能力作为一项重要的考核新人入职的指标，学生适应能力越强，越能尽快缩短培训时间，节约企业人力成本。第三，团队协作意识及创新精神。任何一个企业的长期发展都离不开参与、协作、奉献的企业精神。企业也尤其欢迎那些主动意识强，能在项目运作过程中发现问题、思考和创新，并具备团队合作精神的员工。

以商务英语专业毕业生主要就业的工作岗位：商务助理或者外贸业务员、外贸跟单员为例，其主要岗位职责，如图1、图2（资料来源：黄鸿铭，2018年商务英语专业企业讲座）。

这些岗位职责中类似联系客户、参与谈判、出差

海外拜访客户等都不仅需要用到业务技能中商务信函与电话沟通等，更多的要考虑到不同客户的文化与工作习惯、沟通时的时差、谈判过程中一些细节的微妙变化等，都非常强调上述企业要求的软技能应用。企业调研中，有企业专家提及：根据实际情况灵活处理事务的意识和能力尤为重要，例如，从一般层面来讲，招待来访客户喝咖啡，从技术层面没有任何难度，无论是现磨咖啡还是速溶咖啡，熟练之后都很简单，但是，有的客户习惯喝黑咖啡，甚至对牛奶过敏等，这就需要服务之前先问客户是否需要加糖和牛奶，否则精心准备的咖啡可能遭遇尴尬的场面，不仅不能体现主人的热情，反而显得主人非常不周到。实际上，以上提到的每项岗位职责都包含了很多软技能的因素，从不同方面和角度体现沟通能力、创新能力、团队协作能力、学习能力、时间管理能力和解决问题的能力在工作中的重要性，因此，本文结合商务英语专业的建设中实践能力培养与这些软技能的培养进行探讨。

三、商务英语实务实训整体设计与软技能培养分析

澳大利亚职业教育的主体机构TAFE在上世纪90年代后期提出，把培养劳动者的软技能作为职业教育的重要目标，不仅提出基于职业岗位软技能的内容，还分别开发出培养这些软技能不同水平的操作性要求，并将之整合到TAFE的课程体系中，而且学生在入学后一年之内的时间段里学习内容多为工作现场中所涉及到的各种职业素质和职业通用能力。参考这样的实践，武汉职业技术学院商务英语专业尝试将学生软技能的培养融入到各项实训活动中，让学生通过亲身经历感受与理解工作中需要用到的软技能。本文以商务英语实务实训为例进行探讨。

（一）商务英语实务实训整体设计

商务英语实务实训是武汉职业技术学院商务英语专业自主开发的一门实训课程，是专业语言与职

商务助理 岗位职责：

- ◆负责联系客户、编制报价、参与商务谈判，签订合同；
- ◆负责单证审核、报关、结算、售后服务等工作；
- ◆海外客户的开拓与维护，出差海外拜访客户；
- ◆参加国外展览会；
- ◆业务相关资料的整理和归档；

图1 商务助理主要岗位职责

外贸业务员岗位职责：重心在开发客户拿订单-销售岗位

通过各种渠道（展会，拜访客户）和公司提供的平台（电子商务平台，eg：Alibaba 阿里巴巴，globalsource 环球资源，made in China 中国制造等）开发客户，拓展业务，争取到订单，完成上级下达的销售目标...

商务助理（外贸跟单员）岗位职责：重心在协助业务员处理好订单的后续跟进工作-助理跟单岗位

协助业务处理订单相关工作，包括制作单据，跟进订单生产进度，验货日期，出货日期等的安排工作。
协助业务维护客户订单，帮忙接待客户安排会议等事务

图2 外贸业务员主要岗位职责

业素养综合实训,也是专业整体实训课程的开篇。一般大二上学期开设,专周安排实训两周,尽量期末考试前 2-3 周进行(即:相关理论课程基本完成之后安排)。前期语言类听说读写课程,以及商务英语和商务英语听说等,都是综合实训的语言应用基础,国际商务导论、进出口贸易实务等是综合实训的相关背景基础。实训要求学生分为小组,在具体工作情境中按照相关工作要求完成一系列任务,体验职场交流,积累相关工作经验,发现学习中存在的问题,便于在后续课程学习中更有针对性加强对自己所欠缺的知识或技能掌握。实务实训也是后期进出口业务实训、翻译业务实训等其他技能实训课程的基础。具体课程关联及专业实训体系,如图 3、图 4。

实训前要求将班级成员分为若干小组,成立模拟公司(4-6 人一组),分好组之后选择公司名称和产品等,产品选择以日常接触的实物为主(例如:手机、背包、雨伞、水杯、衣服、口红等),便于将样品带进教室做展台参展等。要求学生正式实训活动开展之前搜索这些相关产品的英文网站,熟悉公司与

产品信息。实训过程以工作任务为核心,围绕某一项目展开具体活动,关联各课程所学常识与技能进行综合应用训练,每个工作情境均有一系列具体工作任务,整个实训专周的训练围绕以下八个工作情境展开,如图 5。

学生以多重身份(每个人在社会上的身份都是多重的,商务场合也不例外)完成各项实训任务,例如:recruiter 与 applicant (staff in the company 或 graduates applying for a job),supplier 与 client, seller 与 buyer, boss 与 secretary 或 assistant, colleagues 等等。

实训情景设定虚实结合(根据具体活动的条件确定)。各小组成立的公司是虚拟的,但是产品信息是真实的,建议参考使用英文网站中的真实产品信息。各项活动或任务也是虚实结合进行,真实的具体任务让学生充分体验市场竞争。学生通过完成各项工作任务应用课堂所学专业知识,尤其是语言表达应用。完成任务过程中要求学生全面考虑问题(职场工作基本素质),如果遇到课堂没有学过的部分,学

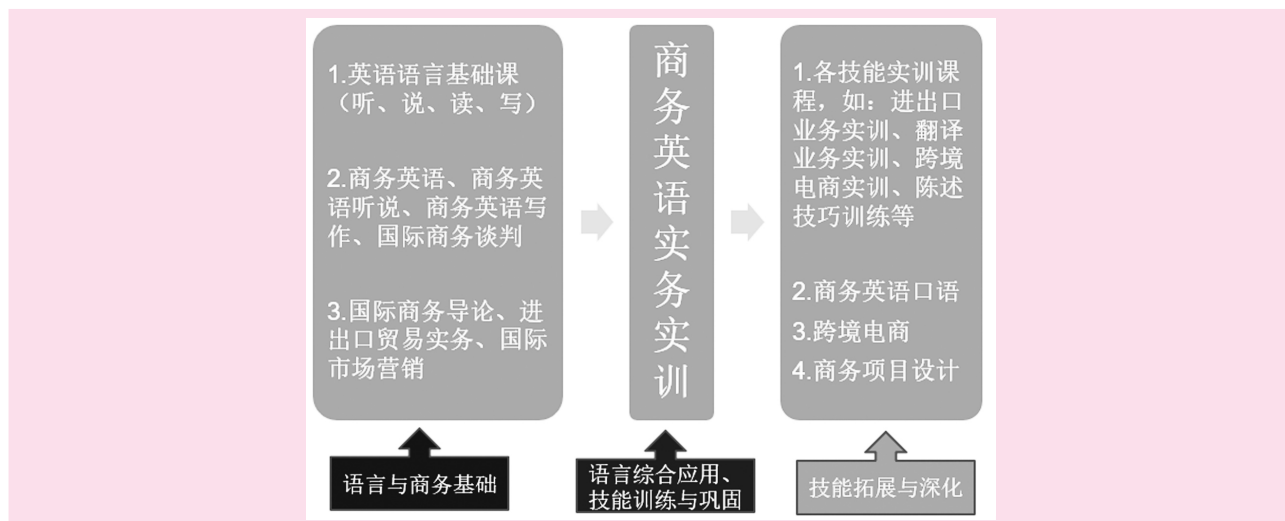


图 3 商务英语实务实训与其他专业课程关联

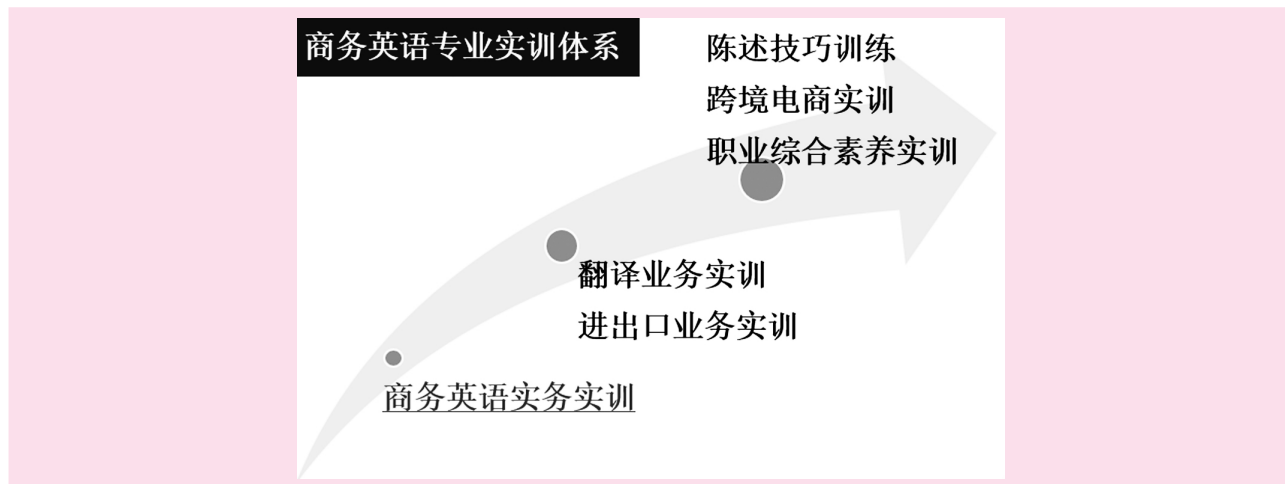


图 4 武汉职业技术学院商务英语专业实训体系

生需要自主探究式学习,根据任务要求完成工作(职场工作常态),体现综合职业素养。

实训主要训练学生的语言综合应用能力,根据具体交际场合选择合适的语言进行沟通。实训作品大部分为英文展示,侧重考核学生整体思维部分的报告可以使用中文。创设综合实践任务,让学生通过实训体验有效的团队合作,发挥团队成员的不同优势,协作完成各项工作;懂得基本职场礼仪,能注意到体现职业素养的相关细节,例如:接待客户准备咖啡时能征询客户意见是否需要加糖、招待客户就餐懂得基本的西餐礼仪等,同时,会使用计算机辅助完成工作需要提交各类文档,熟悉常用的办公软件应用。因此,实训过程也是学生综合素质展示与训练的过程。如图6。

实训工作类型主要为商务活动中典型的销售(Sales)与助理(Assistant)岗位。相关部门包括:HR(招聘与求职,体验企业挑选人才的流程与要求,同时通过完成自己的简历明晰今后的努力方向),Sales(发布新产品,应用商务英语所学各专业板块知识,分析产品优劣势,创新思维等),Marketing(营销思维,如何有效推销等等),Production(了解产品,产品生产流程,产品价值等),Administration(管理文档,组织与辅助工作)等。训练的核心技能包括:communication skill(与客户沟通,与同事沟通等),interpersonal skill(协调不同成员工作,提高工作效率

度,公司外部关系建立与维护等),leadership skill(小组工作任务安排与协调,工作积极性与责任心)等。这些都紧密结合专业学习核心内容展开。

(二)商务英语实务实训软技能实践与效果反馈

经过十年的实践,商务英语实务实训每年都会在前期的基础上有所改进,从最初的一周专周实训发展到目前的两周专周实训,实训内容也有开始的5个板块扩从到现在的8个板块。学生实训结束之后都需要提交实训日记与实训总结,作为其实训考核的一部分,也是教学改进的参考来源。教师团队也在指导实训的过程中不断成长,积累了一些经验。

1.沟通能力

所有实训任务的完成都需要团队成员之间充分的内部沟通,包括子任务分配与协调,不同成员对于任务的理解是否存在分歧、完成任务需要的资料与方法等都需要足够的交流才能确保任务的完成数量与质量。此外,团队与团队之间也需要沟通与交流完成相关业务往来等,例如:谈判、产品发布会、询盘、发盘等都是需要互动。

学生在实训总结中描述“实训中说的话是大学以来说的最多的”“实训让我变成了话唠”“发现平时感觉没有问题的地方,沟通之后才发现完全不是那回事,可见沟通确实是理解的桥梁”“不爱说话的我,实训不自觉说了好多话,感觉沟通能力无形中提高

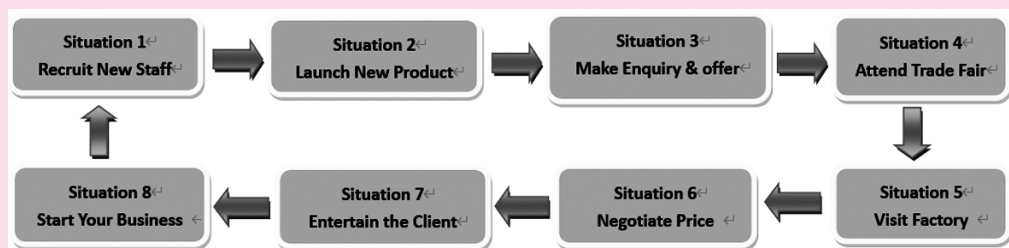


图5 商务英语实务实训流程图

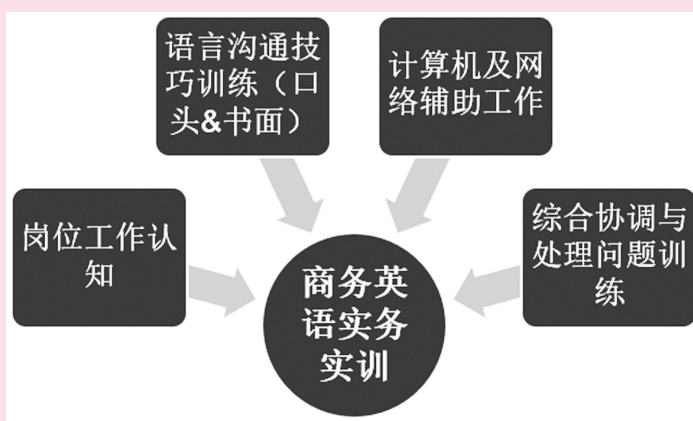


图6 商务英语实务实训技能训练框架

不少”。这些都是学生自己感受到的自己的变化。

2.创新能力

实训中每一项工作情境中的任务都没有固定或者唯一的答案,方法和途径也是多元开放的,例如参加交易会时对公司和产品的宣传、谈判过程中掌握了基本流程之后具体磋商的细节等,都是需要根据实际情况灵活掌握的。这样,通过任务完成后的结果呈现可以让学生互相对比各自的作品产出,互相学习优点,改进不足之处。因此,在活动过程中,学生需要充分开动脑筋,推陈出新,通过作品产出体现小组工作的亮点和优势。

学生的实训总结中提到“第一次在大学学习中感受到自己做主完成任务的乐趣”“实训让我感受到来自同学的奇思妙想,很多问题都有自己完全想不到的解决思路”“在跟小组成员的合作中发现了他们的聪明才智”“发现自己在压力下面思路更活跃了!”“实训几乎每个主题或者任务在其他课程中都有接触,但是,书面和听老师讲跟自己亲自动手完成还是有很大差别的”“实训让我发现了自己的聪明”等等都从一定程度上反应了实训活动让学生体会到的创新意识。有了这个意识以及初步活动的体验,后期学习中,就有可能让学生自主挖掘创新能力。

3.团队协作能力

团队协作是实训活动的最基本要求,从实训准备开始就要求学生分组成立自己的模拟公司,共同探讨选择产品、策划新品发布会、参加交易会等,这些任务都是需要小组成员通力合作,每个成员都需要对所选择的产品了如指掌以便更好的完成相关任务。这样也促进了小组成员之间互相取长补短,形成任务共同体。因此,实训结束之后,学生感慨最多的就是体会到团队的力量,体会到团队一起工作的快乐,甚至唇枪舌战之后的痛快。体会到活动中激烈的争论,甚至“吵”到面红耳赤,各不相让,但是各自都很清楚任务中就事论事,充分表达自己的理由和依据,最后都能认同少数服从多数,这样的“争论”不仅不影响友情反而增进了大家的友谊和团队的凝聚力。因此,“有情绪但不影响友情”“有些问题只有争过才知道从不同的角度看又是另一番道理”“在团队合作中建立起了真挚的友情”“从来没有觉得小组成员之间如此团结,共同面对挑战,PK其他团队”“实训加速了友情升温,相约完成所有任务之后一定要一起大吃一顿以示庆贺”等等都是学生在各项任务完成过程中的真实感受。

4.学习能力

实训活动中有部分内容是前期课程中所没有涉及的,但是具体工作情境中各任务或者活动需要连贯或者相关联,例如:模拟公司具体产品细节(专业课程中有相关公司介绍的内容,但是消费产品范围太大不可能一一介绍,只有介绍产品的基本语言结

构,具体产品信息需要学生自学)、产品发布会相关工作(专业课程中有相关参加交易会语言交流基本结构学习,但是参加交易会各项准备工作需要学生头脑风暴或者查找相关资源了解,自主妥善安排)等等这些都是需要学生根据具体活动需要自主学习相关内容,并根据任务要求有相应的安排和语言产出。最初几届学生实训时有抱怨实训内容课堂没有学过的情况,但是,随着时间推移,学生的学习手段和资源日益丰富,目前,无论是不是前期课堂学过的内容,学生关注的点越来越多的聚焦在任务本身的完整性方面,不再纠结没有学过的内容没办法操作。因此,通过实训让学生自然而然进行自主学习尽力高质量完成整个任务。

5.时间管理能力

每一个实训工作任务都有相应的时间限制,学生必须在规定时间内完成,否则,后续工作很难开展。有的小组在磨合初期消耗的时间比较多,效率较低,但是,经过几天逐步适应和熟悉之后,工作效率明显提高。他们能自己意识到控制讨论时间,合理分配每个人完成各自任务的时间,时间管理与配合战同时打。很多同学通过实训意识到自己的拖拉带来的不良影响,也有很多同学通过实训意识到时间管理的重要性。

学生的实训总结也有相关记载:“实训最初感觉我们小组在打乱仗,但是,看了其他小组良好的表现之后,我们意识到必须合理安排每个人的工作,同时规定完成时间,这样,在后面的工作情境中我们的配合越来越好,完成任务的质量也越来越高。”“我自己一向都是比较容易拖延的,但是实训中大家都很努力,我不能因为自己而拖累整个团队,然后发现我也能提前完成任务了!”

6.解决问题能力

因为基本上每个工作情境中任务的完成都是开放式的。要求学生将其他专业课课堂所学知识应用到具体工作中,处理业务中的各项事务。因此,对于基本语言结构与表达方式是应用、巩固和拓展,但是事务是否能处理好,涉及到很多相关的需要解决的问题。因此,解决问题的思路也是多样化的,例如:参加交易会时对公司和产品的宣传,学生通过《商务英语》《商务英语听说》《跨文化交际》等课程学习了设计公司海报(poster)应该包涵的基本信息元素以及一些注意事项,但是,在实训活动中,学生亲自动手制作 poster 时,除了语言应用之外,还需要考虑 poster 的整体美观、颜色搭配等,否则作为公司宣传材料,如果仅有文字,poster 会显得单调、呆板。在这个过程中,学生甚至还需要自主解决使用什么样的彩笔,如何规划图片和文字的比例等等这些问题。因此,完成两周的实训之后,很多同学总结说自己的整体解决问题的能力明显提高了,能更充分的考虑到

解决问题的多方因素等。

需要补充的是：在实训中还有应对压力的能力训练，整体实训活动安排时间非常紧凑，不仅每一项任务都是时间限制，处理任务的细节也需要耗费大量时间搜索资料进行对比、分析等，因此，绝大多数学生都会感受到实训的紧张，但是，这种紧张是有积极意义的，因为他们常常更能感受到紧张之后带来的成就感，压力下面学习的效率更高。

四、结论

通过学生完成的实训日记及总结我们发现：实训过程中，通过完成各项任务，不仅锻炼了学生的语言综合应用能力，发现他们自己学习中的不足或缺点，清晰的认识到理论课堂或者书本上学习的内容用到实践中所存在的差距，同时，更是让自己通过各项活动锻炼了团队合作、与人沟通、灵活解决问题等方面的能力。

所有实训活动的设计初衷就是让学生体验，养成自我检查和反思的习惯，自主探索各种可能性，真正成为“学习的主人”。武职商务英语专业经过多年发展，一直在探索有利于学生综合技能培养的实践教学体系，2019年获得国家骨干专业认定，商务英语实务实训只是整体实训体系架构中的一环，但是这一环基础的建立，可以让学生在后续专业课程和实训中更加有意识地对自身软技能进行训练和强化。最后用北京师范大学韩震教授在暑期教师培训

主题发言“新时代教育的使命与担当”中说的“我们要培养比我们这一代人更加优秀的新一代！”来概括以商务英语实务实训为代表的商务英语专业课程改革探索目标，希望我们的探索能给同行提供相关参考与借鉴。

参考文献：

- [1] Michael Pollick. What Are Soft Skills [EB/OL]. <https://www.wisegeek.com/what-are-soft-skills.htm>, 2020-07-22.
- [2] 张媚. 新媒体视野下高职生软技能现状与对策[J]. 课程教育研究, 2015, (16): 177.
- [3] 杜天笋. 检视与策略：涉外服务型人才培养[J]. 中国高教研究, 2013, (4): 81-84.
- [4] 郭华生, 杨修平, 吕营. 我国职业教育软技能研究的思考[J]. 天津职业大学学报, 2016, (2): 3-7.
- [5] 关冬梅. 高职学生软技能的培养[J]. 中国职业技术教育, 2007, (30): 37-38.
- [6] 宋春燕. 论当代高职学生软技能的培养[J]. 职业教育研究, 2009, (5): 36-37.
- [7] 李明霞. 高职院校学生软技能培养的思考[J]. 职业教育研究, 2008, (11): 38-40.
- [8] 戴艳. 高职院校学生软技能培养研究[J]. 黑龙江高教研究, 2011, (7): 108-111.

[责任编辑：向 丽]

Business English Talents' Soft Skill Nurturing and Practical Teaching Designing in "Double High" Construction

—— Case Study of Business English Practical Skill Training

PENG Chun-ping

(School of Foreign Languages and International Trade, Wuhan Polytechnic, Wuhan 430074, China)

Abstract: Soft skill refers to all non-technical skills that one needs to complete working tasks. The requirements for soft skills vary a little from business to business. Based on the feedback from enterprise investigations, the soft skills needed for Business English talents mainly includes the following six aspects: communication skills, innovation skills, team-working skills, ability of study, time-management skills and ability of dealing with problems. After ten years practice, it is found that setting Business English Practical Skill Training as the first comprehensive training in the Business English Specialty Training system is very effective for developing the students' soft skills.

Key words: Higher Vocational education; soft skills; Business English specialty; comprehensive skills; Business English Practical Skills Training